

МБОУ "Комсомольская СОШ"

наименование организации

ПРИКАЗ

"Об утверждении"

от 29.12.2023

дата приказа

158

№ приказа

Приказываю:

Утвердить:

1. План (Дорожную карту) действий по созданию и функционированию Центра. (Приложение 1)
2. Положение о деятельности центра "Точка роста" МБОУ "Комсомольская средняя общеобразовательная школа" (Приложение 2)
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Руководитель:

Директор школы

должность

Глебова Ирина Анатольевна

ФИО (расшифровка подписи)



Ответственный(ая):

ФИО (расшифровка подписи)

подпись

(Приложение 1)

Утверждаю

Директор МБОУ «Комсомольская СОШ»

Глебова И.А. Глебова
Приказ № 158 от 29.12.2023г.

Комплекс мер («дорожная карта») по созданию и функционированию в общеобразовательной организации Адамовского района центров образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста» в 2023-24 году.

1	Наименование мероприятия	Ответственный	Результат	Срок
1. Нормативно-правовое обеспечение				
1.1	Издание приказов: - о создании центра «Точка роста»; - о назначении руководителя центра; - об утверждении плана первоочередных мероприятий по созданию и функционированию центра «Точка роста»; - об утверждении Положения о деятельности центра «Точка роста».	Руководитель «МБОУ «Комсомольская СОШ»	Приказы 00	Декабрь 2023 года
2. Методическое обеспечение				
2.1	Повышение квалификации педагогов центров «Точка роста» по программам из реестра федерального оператора.	Зам по УВР М.А. Квзьмина. начальник МКУ «МФЦ»	Наличие удостоверений о прохождении курсов повышения квалификации	До 1 сентября 2024 года
2.2	Составление плана работы центра образования «Точка роста» на 2023/2024 учебный год.	руководитель – Т.В. Макарова и педагоги центра «Точка роста»	Приказ 00	До 1 сентября 2024 года
2.3	Внесение изменений и дополнений в рабочие программы по предметам «Химия», «Биология», «Физика» и «Технология» в соответствии с методическими рекомендациями и методическими пособиями «Реализация образовательных программ естественнонаучной и технологической направленности с использованием оборудования Центра «Точка роста».	Педагоги центров «Точка роста»	Приказ 00, обновлённые рабочие программы	До 1 сентября 2024 года
2.4	Разработка образовательных программ внеурочной	Руководитель и зам по ВР центров	Приказ 00, утверждённые	До 1 сентября 2024 года

	деятельности и дополнительного образования, которые будут реализовываться на базе центров «Точка роста».	«Точка роста»	рабочие программы	
2.5	Участие в вебинарах, семинарах, совещаниях, мастер-классах.	Руководитель ОО, руководитель и педагоги центров «Точка роста»	Приказ ОО	В течение года
2.6	Реализация урочной и внеурочной деятельности.	Замы по УВР, ВР, руководитель и педагоги центров «Точка роста»	Реализованные учебно-воспитательные, внеурочные мероприятия на базе центров «Точка роста»	В течение года
3. Медиаплан по информационному сопровождению				
3.1	Заседание рабочей группы по созданию и функционированию центров «Точка роста».	Зам по УВР, руководитель и педагоги центров «Точка роста»	Протокол заседания рабочей группы	Первая среда каждого месяца
3.2	Начало работы центров образования «Точка роста».	Инженер-программист.	СМИ, официальный сайт ОО	15 сентября 2024 года
3.3	Поддержание интереса к центрам «Точка роста» и общее информационное сопровождение.	Руководитель ОО	Публикации, статьи, отзывы, новости, анонсы	Сентябрь — декабрь 2024 г.
4. Создание центров «Точка роста»				
4.1	Определение помещений для оформления кабинетов и составление сметы для проведения ремонтных работ.	Руководитель ОО		До 30 апреля 2024 года
4.2	Проведение ремонтных работ помещений центров «Точка роста» в соответствии с Типовым проектом дизайна и зонирования помещений центра «Точка роста» (приказ Министерства образования Оренбургской области от 01.02.2023 года №01-21/135).	Руководитель ОО	Фотоотчёт о проведении ремонтных работ	До 20 августа 2024 года
4.3	Торжественное открытие центров образования «Точка роста».	Руководитель ОО Инженер-программист.	СМИ, официальные сайты оо	Сентябрь 2024 года
5. Мониторинг деятельности центров				
5.1	Информационная справка об общеобразовательных организациях, на базе которых создаются центры «Точка роста».	руководитель ОО	Информационная справка по форме, определяемой ведомственным проектным офисом наипроекта «Образование»	Не позднее 30 июня 2024 года
5.2	Фотомониторинг по приведению помещений центров «Точка роста» в соответствие с методическими рекомендациями	Инженер-программист, руководитель Центра	Фотомониторинг по форме, определяемой ведомственным проектным офисом	25 августа 2024 года

	<i>Минпросвещения России.</i>		<i>наипроекта «Образование»</i>	
5.3	<i>Ежеквартальный мониторинг выполнения показателей создания и функционирования центров «Точка роста».</i>	<i>руководитель ОО, руководитель Центра</i>	<i>Отчёт о выполнении показателей создания и функционирования центров «Точка роста»</i>	<i>1 октября 2024 года (далее - ежеквартально)</i>
5.4	<i>Информация о повышении квалификации педагогических работников, реализующих образовательные программы на базе центров «Точка роста».</i>	<i>Зам по УВР</i>	<i>Информационная справка по форме, определяемой ведомственным проектным офисом наипроекта «Образование»</i>	<i>В течение календарного года</i>

ПРИНЯТО	УТВЕРЖДАЮ
на заседании педагогического совета	Директор школы <i>И.А. Глебова</i>
протокол № 3 от 09.01.2024	приказ № 158 от 29.12.2023 г.



Положение

о центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Комсомольская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Комсомольская средняя общеобразовательная школа» (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ «Комсомольская СОШ » (далее - Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.1. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Министерства просвещения от 12 января 2021 г. п р-б «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественнонаучной и технологической направленностей», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением.

1.2. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;

с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста».

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.